

# **REGULAMIN ZAJĘĆ PODCZAS FERII ZIMOWYCH W SULECIŃSKIM OŚRODKU KULTURY**

## **§ 1**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin dotyczy zajęć organizowanych i prowadzonych w okresie ferii zimowych przez Sulęciński Ośrodek Kultury oraz Bibliotekę Publiczną z siedzibą przy ul. Moniuszki 1, 69-200 Sulęcín.
2. Uczestnikami zajęć mogą być osoby wyrażające chęć uczestnictwa w nich, których opiekunowie prawni wypełnili KARTĘ ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA ZAJĘĆ.
3. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej [www.soksulecin.pl](http://www.soksulecin.pl), [www.bibliotekasulecin.pl](http://www.bibliotekasulecin.pl), w drukowanych materiałach informacyjnych (plakaty), a także udzielana jest telefonicznie przez pracowników SOK i Biblioteki Publicznej.  
Zajęcia adresowane są dzieci w wieku głównie szkolnym, natomiast dzieci w wieku przedszkolnym (do 7 roku życia) mogą uczestniczyć w wybranych zajęciach jedynie pod opieką pełnoletniego, prawnego opiekuna.
4. Dzieci powyżej 7 roku życia mogą uczestniczyć w zajęciach samodzielnie, bez opieki osoby dorosłej, jednak wypełnienie KARTY ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA ZAJĘĆ dodatkowo obowiązuje opiekuna.
5. Maksymalna liczebność grupy ustalona jest według kolejności zgłoszeń. indywidualnie w wypadku każdych zajęć.
6. Zapisy na zajęcia odbywają się osobiście w sekretariacie SOK lub telefonicznie pod numerem 95 755 24 77.

## **§ 2**

### **PRZEDMIOT REGULAMINU**

1. Niniejszy regulamin reguluje stosunki powstałe w związku z zajęciami pomiędzy Organizatorem, a Uczestnikiem i jest integralną częścią umowy.
2. Za uczestnika niepełnoletniego występuje i podejmuje decyzje rodzic lub opiekun.
3. Zapisanie na zajęcia jest jednoznaczne z przyjęciem warunków umowy.
4. Ponieważ SOK zapewnia opiekę instruktora, automatycznie przejmuje prawa autorskie do prac powstałych podczas zajęć.

## **§ 3**

### **OBOWIĄZKI ORGANIZATORA**

1. Organizator zapewnia bezpłatny, autorski plan zajęć dopasowany do tematyki zajęć zgodnie z opracowanym grafikiem.
2. Organizator zapewnia przygotowaną salę zgodnie z tematem zajęć oraz opiekę prowadzących.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy (pieniądze, przedmioty wartościowe) pozostawione przez uczestników w miejscu prowadzenia zajęć, oraz za rzeczy, które będą w trakcie zajęć w ich posiadaniu.

#### **§ 4**

### **OBOWIĄZKI UCZESTNIKA**

1. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania postanowień regulaminu oraz stosowania się do poleceń prowadzącego.
2. W celu zgłoszenia uczestnictwa w zajęciach, rodzic lub opiekun uczestnika, zapisuje nieletniego w sekretariacie SOK pod numerem telefonu 95 755 24 77 lub w Bibliotece Publicznej w Sulęciniu (95 755 31 72). O zapisach decyduje kolejność zgłoszeń. Następnie, przed samymi zajęciami, rodzic wypełnia KARTĘ ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA ZAJĘĆ.
3. Ponadto rodzic wyraża zgodę na nieodpłatną publikację wizerunku dziecka podczas zajęć w Sulęcińskim Ośrodku Kultury w internecie, w materiałach prasowych, telewizji itp. Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U. 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn. zm.).

#### **§ 5**

### **PRZYGOTOWANIE DO ZAJĘĆ**

1. Uczestnik proszony jest o strój przystosowany do zajęć, który może ulec zabrudzeniu.
2. Zajęcia każdego dnia rozpoczynają się o innych godzinach. Pełen program znajduje się na plakatach, na FB oraz na naszych stronach internetowych.
3. Organizator nie zapewnia wyżywienia ani napojów dla uczestników zajęć.

#### **§ 6**

### **BEZPIECZEŃSTWO UCZESTNIKÓW**

1. Dla bezpieczeństwa uczestników niepełnoletnich, opiekunowie uprzejmie proszeni są o podanie osób uprawnionych do odbioru uczestnika z zajęć, ich danych personalnych oraz numerów telefonu. Istnieje możliwość samodzielnego opuszczenia miejsca zajęć przez Uczestnika niepełnoletniego jedynie za pisemną zgodą opiekuna.
2. Opiekunowie uprzejmie proszeni są również o udzielenie informacji o stanie zdrowia uczestnika, w razie potrzeby również informacji co do przyjmowanych leków, uczuleniach i innych stosownych zagrożeniach.

3. Uczestnik niepełnoletni nie może opuszczać terenu zajęć w trakcie trwania zajęć.
4. W przypadku zajęć plenerowych uczestnik nie może oddalać się od prowadzącego i zobowiązany jest po zakończeniu zajęć udać się z prowadzącym do siedziby Organizatora albo umówionego, przez Opiekuna z prowadzącym, miejsca.
5. W przypadkach nagłych zagrażających życiu lub zdrowiu dziecka rodzic lub opiekun prawny wyraża zgodę na wezwanie służb medycznych.
6. Uczestnik odpowiada za szkody wyrządzone Organizatorowi, które nastąpiły w wyniku niewłaściwego zachowania uczestnika. Za uczestnika niepełnoletniego odpowiada opiekun.

## § 7

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator jest uprawniony do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Zmieniony 2. Regulamin obowiązuje od czasu opublikowania go równocześnie na stronie internetowej, w sali warsztatów i powiadomieniu uczestników.
3. Podpisanie regulaminu jest jednoznaczne z jego całkowitą akceptacją.